

**Opis poszczególnych przedmiotów lub grup przedmiotów dla studiów podyplomowych
pn. Go Technology Mini MBA prowadzonych w Szkole Biznesu**

1.	Nazwa przedmiotu lub grupy przedmiotu	Otoczenie gospodarcze (OG)
2.	Tryb prowadzenia zajęć (zdalny/stacjonarny)	zdalny
3.	Liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu lub grupy przedmiotów	2
4.	Formy prowadzenia zajęć dla przedmiotu lub grupy przedmiotu z przypisaną liczbą godzin	Wykład (6h); Ćwiczenia (6h)
5.	Treści programowe dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
<p>Makroekonomia dla menedżerów</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmieniający się świat/zmieniający się biznes • Wzrost gospodarczy: problemy pomiaru wzrostu, polityka gospodarcza a wzrost, wzrost gospodarczy i wahania cykliczne • Polityka pieniężna: pieniądź i system bankowy, podaż pieniądza i inflacja, rynek finansowy, bank centralny i polityka pieniężna • Polityka fiskalna: podatki, wydatki, deficyt, dług publiczny i polityka fiskalna • Gospodarka otwarta: otwartość gospodarki, reżimy kursowe, bilans płatniczy, polityka gospodarcza w gospodarce otwartej • Warsztaty: podejmowanie decyzji polityki gospodarczej <p>Mikroekonomia dla menedżerów</p> <ul style="list-style-type: none"> • Decyzje i wybory ekonomiczne • Modele konkurencji • Efektywność i zawodność rynku • Wnioski dla praktyki zarządczej i decyzji inwestycyjnych 		
6.	Formy weryfikacji i oceny osiąganych efektów kształcenia (warunki i sposób zaliczenia)	
Egzamin		
7.	Efekty uczenia się przypisane do tych przedmiotów lub grup przedmiotów i ich odniesienie do efektów uczenia się dla programu studiów podyplomowych	
	Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Symbol efektu uczenia się dla programu studiów podyplomowych
Wiedza		
	OG_W01	GT_W01
	OG_W02	GT_W03
	OG_W03	GT_W03
	OG_W04	GT_W04
	OG_W05	GT_W05
	OG_W06	GT_W07
	OG_W07	GT_W09
Umiejętności		

OG_U01	Potrafi interpretować dane makroekonomiczne i finansowe.	GT_U01
OG_U02	Jest przygotowany do dokonywania prostych prognoz makroekonomicznych i finansowych.	GT_U02
OG_U03	Rozumie i potrafi identyfikować wyzwania etyczne związane z rozwojem rynków finansowych.	GT_U03
Kompetencje społeczne		
OG_K01	Zna narzędzia podejmowania decyzji ekonomicznych, w tym decyzji strategicznych.	GT_K04 GT_K05
OG_K02	Wykorzystuje zdobytą wiedzę z zakresu mikroekonomii i makroekonomii w procesie planowania i zarządzania organizacją.	GT_K03 GT_K07
OG_K03	Potrafi współdziałać w grupie.	GT_K03

1.	Nazwa przedmiotu lub grupy przedmiotu	Marketing i sprzedaż (MS)
2.	Tryb prowadzenia zajęć (zdalny/stacjonarny)	zdalny
3.	Liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu lub grupy przedmiotów	2
4.	Formy prowadzenia zajęć dla przedmiotu lub grupy przedmiotu z przypisaną liczbą godzin	Wykład (6h); Ćwiczenia (10h)
5.	Treści programowe dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
Marketing <ul style="list-style-type: none"> Koncepcja marketingu w XXI wieku i skuteczny marketing mix. Rola i znaczenie współczesnego marketingu z punktu widzenia organizacji oraz konsumenta Proces marketingowy oraz kluczowe elementy strategii marketingowej zorientowanej na klienta i budowanie relacji z klientem – marketing relacji Zmieniający się krajobraz marketingu. Marketing 4.0. Era cyfrowa. Koncepcja społeczna – zrównoważony marketing. Współczesne wyzwania spowodowane przez kryzysy, np.: COVID-19 Analizy marketingowe do podejmowania decyzji marketingowych jak: wybór rynków docelowych (Targeting), pozycjonowanie (Positioning), Projektowanie produktu (Product Design), cena (Pricing), komunikacja (Communication) Gra symulacyjna BrandPRO Social Media Marketing <ul style="list-style-type: none"> Działania marketingowe w Social Media Znaczenie Social Media Content marketing Strategie Social Media 		
6.	Formy weryfikacji i oceny osiągniętych efektów kształcenia (warunki i sposób zaliczenia)	
Egzamin		
7.	Efekty uczenia się przypisane do tych przedmiotów lub grup przedmiotów i ich odniesienie do efektów uczenia się dla programu studiów podyplomowych	
	Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Symbol efektu uczenia się dla programu studiów podyplomowych
Wiedza		
MS_W01	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu działań marketingowych w organizacjach ze szczególnym uwzględnieniem znaczenia marki, budowania obrazu marki w dobie mediów społecznościowych, rozumienia wpływu udziału w rynku na rentowność oraz dopasowania produktów do oczekiwań i potrzeb segmentów w celu jej poprawy.	GT_W01 GT_W06
MS_W02	Ma wiedzę pozwalającą na zrozumienie istoty zagadnień i działań marketingowych, ich powiązań z nauką o finansach oraz innymi dyscyplinami.	GT_W03
MS_W03	Ma wiedzę na temat roli działań marketingowych w zarządzaniu jednostką gospodarczą oraz w powiązaniach między tymi jednostkami w skali krajowej jak i międzynarodowej.	GT_W05
MS_W04	Posiada wiedzę umożliwiającą pozyskiwanie danych pozwalających na właściwe wykorzystanie narzędzi mediów społecznościowych do konkretnych celów biznesowych, rozpoznawanie podstawowych problemów związanych z budowaniem marki.	GT_W07
Umiejętności		
MS_U01	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać pojęcia z zakresu dziedziny marketingu, prawidłowo posługuje się podstawowymi pojęciami oraz terminologią z tego zakresu.	GT_U01

MS_U02	Potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę dla wyjaśnienia przebiegu procesów i działań marketingowych oraz stawiania prostych hipotez co do przyczyn procesów i uzasadniania działań.	GT_U02
MS_U03	Prawidłowo posługuje się wybranymi normami oraz regułami prawnymi i etycznymi, w celu rozwiązania konkretnego problemu decyzyjnego z zakresu działań marketingowych; posiada umiejętność samodzielnego znajdowania rozwiązania konkretnego problemu i podejmowania rozstrzygnięć z tej dziedziny.	GT_U03
Kompetencje społeczne		
MS_K01	Jest nastawiony na budowanie relacji z klientem i/konsumentem, świadomie obserwuje i rozpoznaje zmiany zachodzące w krajobrazie marketingowym.	GT_K01 GT_K04
MS_K02	Wykorzystuje zdobytą wiedzę z zakresu mediów społecznościowych i marketingu w budowaniu strategii komunikacji.	GT_K07
MS_K03	Jest świadomy narzędzi marketingu i jest przygotowany do wykorzystania danych w projektowaniu i realizacji strategii marketingowej.	GT_K07

1.	Nazwa przedmiotu lub grupy przedmiotu	Zarządzanie zasobami ludzkimi (ZL)
2.	Tryb prowadzenia zajęć (zdalny/stacjonarny)	zdalny
3.	Liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu lub grupy przedmiotów	2
4.	Formy prowadzenia zajęć dla przedmiotu lub grupy przedmiotu z przypisaną liczbą godzin	Wykład (7h); Ćwiczenia (9h)
5.	Treści programowe dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
<p>Zachowania w organizacji</p> <ul style="list-style-type: none"> Istota zachowań organizacyjnych Zachowania organizacyjne w kontekście grup i zespołów Wpływ komunikacji na zachowanie w grupie Kultura organizacji w dobie wielokulturowości Mobbing w organizacji i syndrom wypalenia zawodowego Zachowania patologiczne w organizacji Konflikty w organizacji i ich wpływ na zachowania organizacyjne <p>Zarządzanie zasobami ludzkimi</p> <ul style="list-style-type: none"> Wyzwania kadry kierowniczej w obszarze Zarządzania Zasobami Ludzkimi Pięć dysfunkcji pracy zespołowej - model Patricka Lencioni Jak budować skuteczne zespoły Jak budować zaufanie i bezpieczeństwo w zespole Jak zarządzać konfliktem Jak zmniejszać ryzyko konfliktów interpersonalnych Jak zwiększać zaangażowanie i zmniejszać ryzyko niepewności Jak uczyć współodpowiedzialności i podwyższać standardy współpracy 		
6.	Formy weryfikacji i oceny osiągniętych efektów kształcenia (warunki i sposób zaliczenia)	
Praca zaliczeniowa w grupach na studium przypadku		
7.	Efekty uczenia się przypisane do tych przedmiotów lub grup przedmiotów i ich odniesienie do efektów uczenia się dla programu studiów podyplomowych	
	Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Symbol efektu uczenia się dla programu studiów podyplomowych
	Opis efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
Wiedza		
	ZL_W01	GT_W06
	Ma rozszerzoną wiedzę o człowieku funkcjonującym w przestrzeni organizacji przede wszystkim w relacjach biznesowych, pogłębioną w odniesieniu do człowieka jako pracownika i konsumenta.	
	ZL_W02	GT_W08
	Ma pogłębioną wiedzę na temat wybranych norm (zawodowych i etycznych) funkcjonujących w organizacjach biznesowych w odniesieniu do pracowników.	
	ZL_W03	GT_W09
	Uzasadnia znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce.	
Umiejętności		
	ZL_U01	GT_U01
	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać pojęcia z zakresu nauki o zarządzaniu ludźmi ze szczególnym uwzględnieniem etycznych dylematów moralnych.	
	ZL_U02	GT_U02
	Potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę dla wyjaśnienia przebiegu procesów zarządzania ludźmi oraz stawiania prostych hipotez co do przyczyn tych procesów.	

ZL_U03	Prawidłowo posługuje się wybranymi normami oraz regułami prawnymi i etycznymi, w celu rozwiązania konkretnego problemu decyzyjnego z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi; posiada umiejętność samodzielnego znajdowania rozwiązania konkretnego problemu i podejmowania rozstrzygnięć.	GT_U03
ZL_U04	Jest przygotowany do samodzielnego wykonywania pracy na wyższych szczeblach zarządzania w swoim przedsiębiorstwie w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi.	GT_U05
ZL_U05	Sprawnie posługuje się zaawansowaną wiedzą z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi umożliwiającą samodzielne rozwiązywanie problemów, opracowywanie i wdrażanie projektów, organizowanie i rozwijanie zespołów pracowniczych i kierowanie nimi oraz podejmowanie decyzji respektujących normy moralne i etyczne standardy.	GT_U06
Kompetencje społeczne		
ZL_K01	Jest nastawiony na współpracę i współdziałanie w grupie i jest gotów pełnić w zespołach różne role w zależności od sytuacji.	GT_K01
ZL_K02	Chce wziąć odpowiedzialność za działania swoje i swojego zespołu.	GT_K03 GT_K06
ZL_K03	W sytuacjach kryzysowych i konfliktu nastawiony jest na spokojne i zdecydowane działanie.	GT_K03 GT_K04
ZL_K04	Ma świadomość roli kadry kierowniczej, odpowiedniego kształtowania struktury organizacyjnej w zakresie zarządzania ludźmi i oparcia procesów zarządzania ludźmi o udzielanie precyzyjnego feedbacku pracownikom.	GT_K04

1.	Nazwa przedmiotu lub grupy przedmiotów	Finanse (F)
2.	Tryb prowadzenia zajęć (zdalny/stacjonarny)	stacjonarny
3.	Liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu lub grupy przedmiotów	3
4.	Formy prowadzenia zajęć dla przedmiotu lub grupy przedmiotu z przypisaną liczbą godzin	Wykład (10h); Ćwiczenia (14h)
5.	Treści programowe dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
<p>Rachunkowość zarządcza</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprawozdawczość finansowa jako źródło informacji w finansach • Rozliczanie i kalkulacje kosztów w zarządzaniu przedsiębiorstwem • Rachunek wyników i analizy CVP • Dźwignie operacyjna i finansowa • Zarządzanie kosztami firmy w ujęciu procesowym <p>Interpretacja sprawozdań finansowych</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formy sprawozdawczości (sprawozdanie finansowe, raport roczny, sprawozdania zarządcze, raporty fakultatywne) • Zawartość informacyjna sprawozdań finansowych • Zależności między częściami sprawozdań • Studium przypadku <p>Zarządzanie projektami i ryzykiem inwestycyjnym</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wprowadzenie do finansowego zarządzania projektami • Proces podejmowania decyzji inwestycyjnych • Metody szacowania kosztu kapitału i jego zastosowanie • Kryteria oceny projektów inwestycyjnych • Narzędzia analizy i elementy zarządzania ryzykiem inwestycyjnym • Elementy planowania finansowego projektu inwestycyjnego 		
6.	Formy weryfikacji i oceny osiągniętych efektów kształcenia (warunki i sposób zaliczenia)	
Egzamin		
7.	Efekty uczenia się przypisane do tych przedmiotów lub grup przedmiotów i ich odniesienie do efektów uczenia się dla programu studiów podyplomowych	
	Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Symbol efektu uczenia się dla programu studiów podyplomowych
Wiedza		
F_W01	Posiada wiedzę o triadzie problemowej „ryzyko – bezpieczeństwo – ciągłość działania” i jej wpływie na działalność organizacji.	GT_W02 GT_W03
F_W02	Posiada wiedzę umożliwiającą rozumienie procesów powiązania aspektów organizacyjno-zarządczych z aspektami finansowymi w działalności organizacji.	GT_W03
F_W03	Ma wiedzę pozwalającą na rozumienie istoty zarządzania finansami.	GT_W04
F_W04	Wie jak identyfikować, analizować i szacować ryzyko operacyjne.	GT_W07
F_W05	Ma wiedzę o paradygmacie społeczeństwa ryzyka oraz o koncepcjach: zrównoważonego rozwoju, zrównoważonego zarządzania ryzykiem oraz społecznej odpowiedzialności za bezpieczeństwo i ciągłość działania.	GT_W09
Umiejętności		
F_U01	Potrafi prawidłowo posługiwać się pojęciami z zakresu panowania nad ryzykiem operacyjnym.	GT_U01

F_U02	Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie finansów dla wyjaśniania przebiegu procesów gospodarczych; potrafi analizować działalność organizacji w celu identyfikowania czynników wpływających na poziom ryzyka operacyjnego.	GT_U02
F_U03	Posługuje się wybranymi normami oraz regułami prawnymi w celu rozwiązania konkretnego problemu decyzyjnego w zakresie finansów; potrafi korzystać z norm (zwłaszcza ISO22301, ISO27001, ISO27005) oraz wzorców dobrych praktyk, takich jak metodyki: panowania nad ryzykiem operacyjnym, zapewniania bezpieczeństwa i zapewniania ciągłości działania.	GT_U03
F_U04	Rozumie i potrafi identyfikować wyzwania związane z rozwojem rynków finansowych; potrafi dobrać rozwiązania panowania nad ryzykiem adekwatne do wymagań prawa oraz potrzeb i możliwości organizacji	GT_U04
F_U05	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga problemy związane z wykonywaniem zawodu menedżera w odniesieniu do zagadnień finansowych.	GT_U05
Kompetencje społeczne		
F_K01	Dąży do tworzenia kultury organizacyjnej opartej na współpracy i komunikacji, z uwzględnieniem zasad etycznych w zarządzaniu zasobami finansowymi.	GT_K06
F_K02	Wykorzystuje zdobytą wiedzę z zakresu rachunkowości, sprawozdań finansowych i zarządzania projektami w procesie planowania i zarządzania projektami.	GT_K03 GT_K07

1.	Nazwa przedmiotu lub grupy przedmiotu	Zarządzanie operacjami i projektami (OP)
2.	Tryb prowadzenia zajęć (zdalny/stacjonarny)	stacjonarny / zdalny
3.	Liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu lub grupy przedmiotów	3 (2 za zajęcia stacjonarne, 1 za zajęcia zdalne)
4.	Formy prowadzenia zajęć dla przedmiotu lub grupy przedmiotu z przypisaną liczbą godzin	Wykład 10h: 4h stacjonarnie, 6h zdalnie; Ćwiczenia 14h: 2h stacjonarnie, 12h zdalnie
5.	Treści programowe dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
<p>Zarządzanie operacyjne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementy i narzędzia pozwalające na wymierne i trwałe osiągnięcie pożądanego wyników biznesowych • Kluczowe elementy operacyjne napędzające biznes i umożliwiające realizację strategii przy równoczesnym respektowaniu zasad CSR (Corporate Social Responsibility) <p>Zarządzanie projektami</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skuteczne metody zarządzania i odnoszenia sukcesu w projektach, najnowsze trendy • Pogłębienie zasad skutecznej komunikacji • Omówienie elementów hybrydowego zarządzania zespołami i narzędzia do efektywniejszej pracy • Znajomość technik budowy harmonogramu, zarządzania ryzykiem i komunikacją w projekcie • Zrozumienie różnicy pomiędzy prowadzeniem projektów kaskadowych a zwinnych • Znajomość zasad skutecznego zarządzania projektami • Omówienia różnicy pomiędzy procesami inwestycyjnymi a projektowymi oraz elementu automatyzacji procesów projektowych 		
6.	Formy weryfikacji i oceny osiągniętych efektów kształcenia (warunki i sposób zaliczenia)	
Praca zaliczeniowa w grupach (nad studium przypadku)		
7.	Efekty uczenia się przypisane do tych przedmiotów lub grup przedmiotów i ich odniesienie do efektów uczenia się dla programu studiów podyplomowych	
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Opis efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Symbol efektu uczenia się dla programu studiów podyplomowych
Wiedza		
OP_W01	Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą zarządzania operacyjnego jako istotnej funkcji łączącej działania związane z wytwarzaniem produktu (dobra czy usługi).	GT_W01
OP_W02	Posiada wiedzę na temat procesów biznesowych oraz realizowania pomiarów ich wydajności.	GT_W05
OP_W03	Ma wiedzę pozwalającą na zrozumienie wagi zasad dobrej komunikacji w zarządzaniu zespołem.	GT_W06
OP_W04	Posiada wiedzę na temat sposobów zbierania informacji jako jednego z najistotniejszych elementów zarządzania operacyjnego, ma wiedzę dotyczącą przedstawiania zakresu zdobytych informacji, jak również kierunku przepływu decyzji.	GT_W07
OP_W05	Zna typowe struktury jednostek biznesowych oraz ma wiedzę pozwalającą na aktywne wdrażanie ujęcia procesowego w te struktury.	GT_W08
Umiejętności		
OP_U01	Sprawnie posługuje się terminologia i pojęciami z zakresu zarządzania operacyjnego.	GT_U01

OP_U02	Potrafi na podstawie dostępnych informacji formułować i określać problem oraz budować jego model biznesowy; dokonuje analizy (podaje parametry i alternatywne rozwiązania) oraz podejmuje na jej podstawie decyzje wprowadzające w życie rozwiązania oraz kontroluje ich wyniki.	GT_U02 GT_U09
OP_U03	Prawidłowo interpretuje normy prawne oraz posługują się regułami etycznymi w celu sprawnego rozwiązywania problemów decyzyjnych z zakresu zarządzania operacyjnego.	GT_U03
OP_U04	Zna oraz rozumie zadania w pracy menadżera w szczególności znaczenie zarządzania ludźmi i projektami.	GT_U05
OP_U05	Potrafi na podstawie dostępnych informacji formułować i określać problem, budować jego model, sprawnie tworzy jego rozbudowane pisemne analizy; ma umiejętność tworzenia zespołów pracowniczych, rozdzielania zadań pomiędzy poszczególne zespoły, kontrolowania oraz korygowania ich działań; posiada praktyczną znajomość zastosowania i wdrożenia BSC jako narzędzia kontroli strategicznej w firmie.	GT_U06
OP_U06	Posiada umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menedżerskich związanych z zarządzaniem operacyjnym.	GT_U08
Kompetencje społeczne		
OP_K01	Rozumie potrzebę samokształcenia się	GT_K08
OP_K02	Potrafi współdziałać w grupie	GT_K03

1.	Nazwa przedmiotu lub grupy przedmiotu	Nowe technologie i innowacyjność (NT)
2.	Tryb prowadzenia zajęć (zdalny/stacjonarny)	stacjonarny
3.	Liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu lub grupy przedmiotów	4
4.	Formy prowadzenia zajęć dla przedmiotu lub grupy przedmiotu z przypisaną liczbą godzin	Wykład: 22h; Ćwiczenia: 18h
5.	Treści programowe dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
<p>Podstawy uczenia maszynowego</p> <ul style="list-style-type: none"> Zastosowania uczenia maszynowego w praktyce Najważniejsze metody nauczania maszyn i stos technologiczny <p>Digital Marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> budowa strategii content marketingowej Social Media Marketing, Social Media Advertising Reklama graficzna, Display Advertising Email Marketing Marketing Automation Pomiar i Optymalizacja z Google Analytics <p>FinTech</p> <ul style="list-style-type: none"> Kluczowe trendy oraz technologie w finansach (FinTech) Cyfrowa transformacja Otwarta Bankowość (API Banking, Open Banking, Open Finance, Open Data) – przykłady zastosowań oraz wdrożeń Sztuczna Inteligencja (AI, Conversational AI) - przykłady zastosowań oraz wdrożeń Blockchain – przykłady zastosowań oraz wdrożeń <p>Architektury IT</p> <ul style="list-style-type: none"> Rola architekta w przedsiębiorstwie Wartość związana z zarządzaniem architekturą Enterprise Architecture – metodyki i ich ewentualne wdrażanie Adaptacja do realiów przedsiębiorstwa. Warstwy: biznesowa, aplikacji, danych i infrastruktury Przeгляд trendów rynkowych i technologicznych <p>Metody projektowania innowacji – Lean Start-up</p> <ul style="list-style-type: none"> Wspólny mianownik – co to jest innowacja i jak ją zmierzyć (punkty widzenia interesariuszy, rodzaje innowacji, warunki dla innowacyjności w organizacji) Czy można myśleć i działać startup’owo w rzeczywistości korporacyjnej (kluczowe czynniki sukcesu, ryzyka i warunki stworzenia kultury innowacji) Założenia metodyki Lean Start-up i próby wdrożenia w korporacji w kierunku (zwinnej, turkusowej, innowacyjnej organizacji) Narzędzia modele i mapa drogowa wdrożenia Lean Start-up w organizacji 		
6.	Formy weryfikacji i oceny osiągniętych efektów kształcenia (warunki i sposób zaliczenia)	
Praca zaliczeniowa w grupach (mini Projekt przygotowujący do Projektu końcowego)		
7.	Efekty uczenia się przypisane do tych przedmiotów lub grup przedmiotów i ich odniesienie do efektów uczenia się dla programu studiów podyplomowych	
	Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Symbol efektu uczenia się dla programu studiów podyplomowych
Wiedza		

NT_W01	Ma wiedzę o schematach zarządzania, które pomagają usprawnić przebieg procesu podejmowania decyzji poprzez: zarządzanie innowacjami w erze cyfrowej, innowacyjne modele biznesowe, zarządzanie wzrostem, międzynarodowy rozwój biznesu.	GT_W05 GT_W10
NT_W02	Rozumie wyzwania i szanse wynikające z prowadzenia i rozwijania biznesu na rynku globalnym.	GT_W04
NT_W03	Rozumie trudności w realizowaniu strategii generowania wewnętrznego wzrostu firmy.	GT_W08 GT_W10
NT_W04	Rozumie sukcesy i porażki w rozpoznaniu i wykorzystywaniu modelu biznesowego.	GT_W04
NT_W05	Potrafi myśleć i działać innowacyjnie i kreatywnie wykorzystując w tym celu zdobytą wiedzę i umiejętności.	GT_W08
Umiejętności		
NT_U01	Inspiruje innych i przejawia otwartość wobec inspiracji.	GT_U08
NT_U02	Przejawia umiejętność komunikacji w jasny, sprecyzowany i jednoznaczny sposób.	GT_U06
NT_U03	Potrafi wskazać różnice w strategiach rozwoju.	GT_U02
Kompetencje społeczne		
NT_K01	Stosuje zdobytą wiedzę w procesie samorozwoju i samodoskonalenia.	GT_K08
NT_K02	W ramach wykonywania swoich obowiązków jest ukierunkowany na myślenie strategiczne, przedsiębiorcze, kreatywne i elastyczne.	GT_K07

1.	Nazwa przedmiotu lub grupy przedmiotu	Strategia (ST)
2.	Tryb prowadzenia zajęć (zdalny/stacjonarny)	stacjonarny / zdalny
3.	Liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu lub grupy przedmiotów	3 (2 za zajęcia stacjonarne, 1 za zajęcia zdalne)
4.	Formy prowadzenia zajęć dla przedmiotu lub grupy przedmiotu z przypisaną liczbą godzin	Wykład (14h): 10h stacjonarnie, 4h zdalnie; Ćwiczenia (14h): 14h stacjonarnie
5.	Treści programowe dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
<p>Strategia</p> <ul style="list-style-type: none"> Istota strategii (czym jest strategia; misja, wizja i strategia jako narzędzia do osiągnięcia celu; różnice w podejściu strategicznym na przykładach wybranych państw; jak budować strategię w zmieniającej się rzeczywistości) Proces strategiczny – wyjście od otoczenia rynkowego / wyjście od klienta Wdrożenie strategii: proces walidacji, podejmowanie decyzji, priorytetyzacja, pipeline projektów; metodyki zwinne: jak czerpać z nich korzyści we wdrożeniu strategii; organizowanie i praca zespołów wdrożeniowych <p>Implementacja strategii z wykorzystaniem Balanced Scorecard</p> <ul style="list-style-type: none"> Praktyczne aspekty wdrażania strategii w firmie z wykorzystaniem koncepcji Balanced Scorecard i Mapy Strategii Rola menedżera w procesie wdrażania strategii firmy i kluczowe czynniki sukcesu w procesie wdrażania strategii Systemy kontroli strategicznej w organizacji wspierające transformację cyfrową <p>Zagadnienia ESG (Environmental, Social and Corporate Governance)</p> <ul style="list-style-type: none"> Rys historyczny, definicje, obecne wyzwania ESG a kontekst zrównoważonego rozwoju, CSR, relacji z interesariuszami oraz compliance Etyka biznesu a ESG ESG jako metoda raportowania czy sposób tworzenia strategii biznesowej? ESG z perspektywy sektora bankowego, w tym kwestia odpowiedzialnego inwestowania Przyszłość ESG w spółkach 		
6.	Formy weryfikacji i oceny osiągniętych efektów kształcenia (warunki i sposób zaliczenia)	
Praca zaliczeniowa prezentacje w grupach na zajęciach		
7.	Efekty uczenia się przypisane do tych przedmiotów lub grup przedmiotów i ich odniesienie do efektów uczenia się dla programu studiów podyplomowych	
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Opis efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Symbol efektu uczenia się dla programu studiów podyplomowych
Wiedza		
ST_W01	Ma pogłębioną wiedzę o realizacji analizy strategicznej, planowaniu i wdrożeniu strategii przedsiębiorstwa, na poziomie korporacyjnym i jednostki biznesowej oraz strategii w ramach marketingu, finansów i innowacji jako istotnym elemencie funkcjonowania instytucji.	GT_W01
ST_W02	Zna podstawowe definicje i standardy opisujące ESG (Environmental, Social and Corporate Governance) w procesie raportowania społecznego, ma wiedzę dotyczącą kwestii związanych ze strategią firmy oraz jej funkcjonowania na rynku polskim.	GT_W02

ST_W03	Posiada pogłębioną wiedzę o relacjach między strukturami firmy i powiązań ESG z działaniami marketingowymi i public relations w kontekście krajowym oraz międzynarodowym.	GT_W05
ST_W04	Zna zasady przeprowadzania analizy biznesowej oraz oceny pomiaru efektywności strategii firmy, zna metody tworzenia innowacyjnej oferty rynkowej, w oparciu o nowe produkty i modele biznesowe.	GT_W07
ST_W05	Ma pogłębioną wiedzę na temat mechanizmów integracji ESG w strategię firmy; ma wiedzę dotyczącą tworzenia planów zagregowanych dla pojedynczego przedsiębiorstwa lub SBU w zdywersyfikowanej korporacji.	GT_W08
ST_W06	Uzasadnia znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu w odniesieniu do posiadanej wiedzy z zakresu ESG oraz planowania strategicznego.	GT_W09
Umiejętności		
ST_U01	Prawidłowo posługuje się terminologią z zakresu analizy strategicznej, tworzenia i wdrażania strategii biznesowych, tworzenia innowacyjnej oferty produktowej, innowacji modelu biznesu oraz ESG.	GT_U01
ST_U02	Potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę dla wyjaśnienia przebiegu procesów biznesowych a w szczególności posiada umiejętności pozwalające na zaplanowanie kampanii ESG oraz posiada umiejętności mierzenia skuteczności kampanii ze szczególnym zwróceniem uwagi na procesy dialogu społecznego.	GT_U02
ST_U03	Potrafi wykorzystać uzyskaną wiedzę do przeprowadzenia analizy strategicznej przedsiębiorstwa, analizy konkurencji, zdiagnozowania przewagi konkurencyjnej, stworzenia oferty wartości oraz przedstawienia modelu biznesowego przedsiębiorstwa i na tej podstawie wyznacza cele strategiczne jednostki biznesowej.	GT_U02
Kompetencje społeczne		
ST_K01	W ramach wykonywania swoich obowiązków jest ukierunkowany na myślenie strategiczne, przedsiębiorcze, kreatywne i elastyczne.	GT_K04 GT_K07
ST_K02	Wykorzystuje zdobytą wiedzę z zakresu strategii oraz ESG w procesie planowania zarządzania strategicznego organizacją.	GT_K03 GT_K07
ST_K03	Potrafi współdziałać w grupie.	GT_K03

1.	Nazwa przedmiotu lub grupy przedmiotu	Program rozwoju osobistego (PRO)
2.	Tryb prowadzenia zajęć (zdalny/stacjonarny)	stacjonarny
3.	Liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu lub grupy przedmiotów	4
4.	Formy prowadzenia zajęć dla przedmiotu lub grupy przedmiotu z przypisaną liczbą godzin	Wykład (6h); Ćwiczenia (42h)
5.	Treści programowe dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
	<ul style="list-style-type: none"> • Budowanie samoświadomości i diagnoza stylu przywództwa • Prezentacje biznesowe i wystąpienia publiczne • Zarządzanie zespołem • Negocjacje biznesowe • Motywowanie i rozwijanie ludzi • Porażka / zmiana / konflikt – zarządzanie trudnymi sytuacjami menedżerskimi • Zarządzanie stresem i budowanie odporności psychicznej 	
6.	Formy weryfikacji i oceny osiągniętych efektów kształcenia (warunki i sposób zaliczenia)	
	Dyskusja na zajęciach i Projekt końcowy	
7.	Efekty uczenia się przypisane do tych przedmiotów lub grup przedmiotów i ich odniesienie do efektów uczenia się dla programu studiów podyplomowych	
	Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Symbol efektu uczenia się dla programu studiów podyplomowych
	Opis efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
	Wiedza	
	PRO_W01	Potrafi nazwać najlepsze praktyki w zakresie budowania, motywowania, rozwijania i zarządzania efektywnymi zespołami.
	PRO_W02	Trafnie identyfikuje i opisuje różne style zarządzania.
	PRO_W03	Wie jak określić źródło konfliktu i rodzaju kryzysów oraz opisać strategię działania w sytuacjach konfliktowych i kryzysowych.
	PRO_W04	Zna narzędzia podejmowania decyzji menedżerskich, w tym decyzji strategicznych.
	PRO_W05	Zna kluczowe narzędzia wykorzystywane podczas negocjacji biznesowych.
	PRO_W06	Potrafi wymienić i opisać najważniejsze zasady przeprowadzania prezentacji w kontekście zawodowym.
		GT_W01
		GT_W01
		GT_W01
		GT_W01
		GT_W01 GT_W06
		GT_W01
	Umiejętności	
	PRO_U01	Potrafi opisywać pracowników w kategoriach kompetencji; sprawnie posługuje się terminologią z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.
	PRO_U02	Przejawia kluczowe kompetencje menadżerskie takie jak: orientacja na klienta, umiejętność współpracy oraz pracy w zespole, odpowiedzialność za ciągłość i jakość realizowanych procesów, przedsiębiorczość, zorientowanie na zadania i osiągnięcie celów, umiejętność budowania zaangażowania zespołu w realizację zadań oraz umiejętność skutecznego prowadzenia negocjacji biznesowych.
	PRO_U03	Posiada podstawową umiejętność przygotowywania i prowadzenia prezentacji i wystąpień ustnych w języku polskim, motywowania i inspirowania pracowników.
	PRO_U04	Posiada umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi w celu skutecznego i efektywnego wykonywania zadań menadżerskich
		GT_U01
		GT_U05
		GT_U07
		GT_U08
	Kompetencje społeczne	

PRO_K01	Jest przygotowany do inicjowania i aktywnego uczestniczenia w pracy zespołów interdyscyplinarnych w środowisku pracy.	GT_K01
PRO_K02	Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę odnoszącą się do funkcjonowania w przestrzeni międzykulturowej i międzynarodowej.	GT_K02
PRO_K03	Potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role oraz organizować zespoły pracownicze i kierować nimi.	GT_K03
PRO_K04	Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania oraz efektywnie organizować zespół, a także kierować realizowanymi przez niego działaniami.	GT_K04
PRO_K05	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga problemy związane z wykonywaniem zawodu menedżera w odniesieniu do problemów interpersonalnych.	GT_K05 GT_K09
PRO_K06	Potrafi posługiwać się zdobytą wiedzą w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych.	GT_K06
PRO_K07	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, jest kreatywny i elastyczny.	GT_K07

1.	Nazwa przedmiotu lub grupy przedmiotu	Projekt końcowy (PK)
2.	Tryb prowadzenia zajęć (zdalny/stacjonarny)	zdalny
3.	Liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu lub grupy przedmiotów	7
4.	Formy prowadzenia zajęć dla przedmiotu lub grupy przedmiotu z przypisaną liczbą godzin	12h Seminarium
5.	Treści programowe dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	
Seminarium dyplomowe: opracowanie i obrona projektu końcowego		
6.	Formy weryfikacji i oceny osiągniętych efektów kształcenia (warunki i sposób zaliczenia)	
Projekt końcowy		
7.	Efekty uczenia się przypisane do tych przedmiotów lub grup przedmiotów i ich odniesienie do efektów uczenia się dla programu studiów podyplomowych	
Symbol efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Opis efektu uczenia się dla przedmiotu lub grupy przedmiotów	Symbol efektu uczenia się dla programu studiów podyplomowych
Wiedza		
PK_W01	Posiada przekrojową wiedzę z zakresu ekonomii, finansów, zarządzania, marketingu oraz nowych technologii w branży finansowej.	GT_W01, GT_W02, GT_W03, GT_W04 GT_W10
PK_W02	Wykazuje się zrozumieniem trendów i kontekstu społeczno-gospodarczego analizowanego w projekcie końcowym problemu/przypadku.	GT_W01
Umiejętności		
PK_U01	Potrafi prawidłowo sformułować tezę, zebrać dane, przeprowadzić analizę na podstawie danych i wskaźników, sformułować wnioski, stworzyć bibliografię i odniesienia do źródeł.	GT_U03
PK_U02	Potrafi wykorzystać i zintegrować zdobytą w trakcie studiów wiedzę w celu obrony tezy postawionej w projekcie końcowym.	GT_U01 GT_U02 GT_U03 GT_U04
PK_U03	W trakcie pracy nad projektem potrafi skorzystać z umiejętności zdobytych w trakcie studiów, w szczególności z zakresu zarządzania projektami i pracy w zespole.	GT_U02
PK_U04	Potrafi pracować zespołowo nad rozwiązaniem konkretnego problemu i wspólnie formułować rozwiązania tegoż problemu w obszarze zarządzania projektami z obszaru transformacji cyfrowej w branży finansowej.	GT_U02, GT_U03
PK_U05	Potrafi przedstawić wnioski swojej analizy w formie pisemnej i ustnej; posiada zaawansowane umiejętności prezentowania rezultatów przeprowadzonego projektu.	GT_U02, GT_U03
Kompetencje społeczne		
PK_K01	Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania oraz efektywnie organizować zespół, a także kierować realizowanymi przez niego działaniami.	GT_K03 GT_K09

PK_K02	Potrafi posługiwać się zdobytą wiedzą w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych; rozumie potrzebę stałego pogłębiania i aktualizowania zdobytej wiedzy.	GT_K06
PK_K03	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, jest kreatywny i elastyczny.	GT_K07